

Procedura postępowania podczas wejścia osoby z zewnątrz na teren Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Ostródzie

Wiatrołap przy wejściu głównym

- Dyrektor wydzielił wiatrołap przy wejściu głównym jako przestrzeń wspólną, która ma na celu zapewnienie bezpieczeństwa uczniom i pracownikom w przypadku pojawienia się osoby zakażonej COVID 19, która weszła na teren placówki. Nad poprawnością zachowań przy wchodzeniu czuwa wyznaczony pracownik Zespołu (w środkach ochrony indywidualnej), on także zapisuje i monitoruje wejścia osób z zewnątrz.
- Ogranicza się do niezbędnego minimum wchodzenie osób z zewnątrz na teren placówki.
- W widocznym miejscu zostaje umieszczona tabliczka z numerami telefonów do organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych oraz wyraźny napis „UCZNIOWIE I PRACOWNICY ORAZ INNE OSOBY Z OBJAWAMI ZAKAŻENIA GÓRNYCH DRÓG ODDECHOWYCH I TEMPERATURĄ POWYŻEJ 37°C NIE MOGĄ WEJŚĆ NA TEREN SZKOŁY”.
- Znajduje się tam też dystrybutor z płynem dezynfekującym, z którego każdy wchodzący jest zobowiązany skorzystać.

1. Wejście osoby z zewnątrz na teren szkoły.

Rodzice i uczniowie/dzieci oraz osoby z zewnątrz muszą zachować bezwzględny dystans społeczny (jedna osoba w wiatrołapie).

A. Osoba z zewnątrz, która chce wejść do szkoły

- W związku z zaleceniem Głównego Inspektora Sanitarnego, dotyczącym ograniczenia liczby osób z zewnątrz na terenie Zespołu - osoba z zewnątrz może wejść do placówki, jeżeli wcześniej umówiła się z dyrektorem lub pracownikiem Zespołu telefonicznie lub mailowo. Przychodzi na wyznaczoną godzinę. W placówce nie można czekać na spotkanie, nie ma poczekalni.
- Osoba z zewnątrz będzie mogła przebywać w placówce, tylko pod warunkiem, że ma założoną maskę zakrywającą nos i usta, zdezynfekowane dłonie.
- Umówiona osoba z zewnątrz nie wchodzi do budynku - zatrzymuje się przed drzwiami wejściowymi, podaje imię i nazwisko oraz cel wizyty.
- Pracownik Zespołu zabezpieczony w środki ochrony osobistej sprawdza uprawnienia wejścia i wpuszcza tę osobę do wiatrołapu.
- W wydzielonej części wspólnej, w wiatrołapie, pracownik szkoły rejestruje godzinę wejścia, nazwisko, imię osoby wchodzącej oraz kontakt (telefon) w razie konieczności poinformowania o zarażeniu w szkole.

A.1. Umówiona osoba z maseczką ochronną

- Wchodzi na teren placówki, jeżeli uzyskała zgodę na wejście.
- Nie wchodzi do placówki, jeżeli nie uzyskała zgody na wejście – umawia się na spotkanie telefonicznie lub mailowo.

A.2. Osoba bez maseczki ochronnej

- Ze względu na bezpieczeństwo uczniów i pracowników placówki osoba bez maseczki nie może wejść na teren Zespołu! Nie może też zbliżyć się do innych osób i otwierać drzwi do szkoły.
- Przypadek nienoszenia maski ochronnej w miejscu publicznym jest wykroczeniem i dyrektor szkoły musi go zgłosić do organów ścigania.

2. Mierzenie temperatury i obserwowanie objawów zewnętrznych

- Zanim umówiona osoba z zewnątrz wejdzie do placówki – pracownik Zespołu zgodnie z zaleceniami GIS, dotyczącymi tego, że NA TEREN ZESPOŁU MOŻE WEJŚĆ TYLKO OSOBA ZDROWA! zmierzy wchodzącemu temperaturę ciała - termometrem bezdotykowym.

Jeżeli $T < 37$ oraz brak objawów zakażenia górnych dróg oddechowych – umówiona osoba z zewnątrz wchodzi do placówki.

Jeżeli $T < 37$, ale osoba ma objawy zakażenia górnych dróg oddechowych takie jak katar, kaszel, duszność - osoba nie może wejść do placówki.

Jeżeli $T > 37$, umówiona osoba z zewnątrz nie może wejść na teren placówki.

Umówiona osoba z zewnątrz, która weszła do wiatrołapu, a wykazała powyższe objawy – musi wyjść z placówki. W takim wypadku następuje dezynfekcja wejścia i zmiana pracownika zespołu w wiatrołapie. Pracownik, który miał kontakt z tą osobą musi zmienić środki ochrony osobistej.

3. Dezynfekcja rąk

- Każdy wchodzący z zewnątrz, zgodnie z instrukcją dezynfekuje ręce przygotowanym w wiatrołapie płynem do dezynfekcji, dopiero po dezynfekcji może wejść dalej.

4. Zakończenie procedury wchodzenia osoby z zewnątrz do szkoły

- Po zakończeniu pracy pracownik zespołu dezynfekuje ręce.
- Pomieszczenie wspólne (wiatrołap) zgodnie z procedurą jest sprzątane i dezynfekowane na koniec dnia, a powierzchnie dotykowe i płaskie po każdym wejściu osoby z zewnątrz.